

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA per l'affidamento di: **“Servizio di recapito a data ed ora certa con certificazione on line ed in tempo reale degli esiti di consegna delle fatture commerciali di GORI S.p.A.”.**

Codice Identificativo Gara (CIG): **6416117B3C**

1. STAZIONE APPALTANTE

G.O.R.I. S.p.A. – Via Trentola, 211 – 80056 Ercolano (NA)
Tel. 081 02053 62/67/65 – Fax 081 788 45 63

2. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Al fine della partecipazione alla gara il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà presentare alla G.O.R.I. S.p.A. un plico contenente l'offerta e la documentazione, idoneamente chiuso e sigillato, all'esterno del quale dovranno essere correttamente indicati:

- ✓ Ragione Sociale, Indirizzo, Codice Fiscale/Partita IVA del concorrente (nel caso di raggruppamento è necessario specificare i dati di ciascuna delle imprese costituenti lo stesso);
- ✓ La seguente dicitura:

**Offerta per l’Affidamento di: “Servizio di recapito a data ed ora certa con certificazione on line ed in tempo reale degli esiti di consegna delle fatture commerciali di GORI S.p.A.”.
CIG: 6416117B3C - Gara del giorno 26/11/2015”**

Detto plico dovrà pervenire, **a pena di esclusione dalla gara**, all'ufficio protocollo della sede della Stazione Appaltante sita in Via Ex Aeroporto, snc - c/o Consorzio Il Sole – 80038 Pomigliano d'Arco (NA), a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio e all'indirizzo di cui rispettivamente ai punti **IV.3.4** e **I.1** del bando di gara.

All'interno del plico, **a pena di esclusione dalla gara**, dovranno essere contenute **tre buste**, a loro volta idoneamente chiuse e sigillate; tali buste dovranno recare all'esterno, oltre all'indicazione di Ragione Sociale, Indirizzo, Codice Fiscale/Partita IVA del concorrente (nel caso di raggruppamento è necessario specificare i dati di ciascuna delle imprese costituenti lo stesso) e alla dicitura **Offerta per l’Affidamento di: “Servizio di recapito a data ed ora certa con certificazione on line ed in tempo reale degli esiti di consegna delle fatture commerciali di GORI S.p.A.”. CIG: 6416117B3C - Gara del giorno 26/11/2015”**, l'indicazione rispettivamente **“A - Documentazione”**, **“B - Offerta Tecnica”**, **“C - Offerta Economica”**.

2.1 Documentazione amministrativa – busta “A – Documentazione”

Nella busta **“A - Documentazione”** dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

- a) Modulo “Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni”, **allegato n. 1** al presente disciplinare di gara, predisposto da G.O.R.I. S.p.A., adeguatamente compilato, timbrato e sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente.

In alternativa al predetto modulo “Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni”, potrà essere presentata idonea dichiarazione sostitutiva, redatta conformemente ai contenuti di tale modulo, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e succ. mod. ed integr., timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente.

Il modulo oppure la dichiarazione sostitutiva potrà essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso andrà trasmessa la relativa procura.

Nel modulo oppure nella dichiarazione sostitutiva il concorrente ha l’obbligo di indicare il domicilio eletto per le comunicazioni.

- b) *(solo nel caso in cui il concorrente si avvalga dei requisiti di altro soggetto, ai sensi dell’art. 49, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr.)* Documentazione, prodotta dal soggetto ausiliario e dal soggetto ausiliato, richiesta dall’art. 49 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr..
- c) Garanzia, pari al 2% (due per cento) dell’importo complessivo dell’appalto di cui al punto **II.2.1** del bando di gara, sotto forma di cauzione o di fideiussione, ai sensi dell’art. 75, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., con validità per **almeno 180 (centottanta) giorni** successivi al termine previsto per la scadenza della presentazione delle offerte.

La cauzione potrà essere costituita, a scelta dell’offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell’amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell’offerente, potrà essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 e succ. mod. ed integr., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

- d) Ai sensi dell’art. 75, comma 8, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario iscritto nell’albo di cui all’art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 e succ. mod. ed integr., contenente l’impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell’appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all’art. 113, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., in favore della Stazione Appaltante.
- e) Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e succ. mod. ed integr., timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, relativa ai soggetti di cui all’art. 85 del D.Lgs 6 settembre 2011 n. 159 e succ. mod. ed integr..
- f) Documentazione attestante il versamento di **€ 140,00 (euro centoquaranta/00)** effettuato secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito web della stessa Autorità.

2.1.1 Specifiche per i raggruppamenti temporanei, i consorzi, i G.E.I.E. e i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e-bis), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., in merito alla presentazione della documentazione amministrativa

a) Raggruppamenti temporanei, consorzi, G.E.I.E., soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e-bis), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., non ancora costituiti
Unitamente alla documentazione di cui al precedente paragrafo 2.1, lettere a), b), c), d), e), f) dovrà essere presentata una dichiarazione, sottoscritta dalle stesse imprese che intendono consorziarsi o raggrupparsi, che indichi:

- a1)** a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo o mandatario;
- a2)** l'impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei, ai consorzi, ai G.E.I.E. oppure ai soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e-bis), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr.;
- a3)** le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

b) Raggruppamenti temporanei, consorzi, G.E.I.E., soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e-bis), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., già costituiti
Unitamente alla documentazione di cui al precedente paragrafo 2.1, lettere a), b), c), d), e), f) dovrà essere presentato:

- b1)** mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio, del G.E.I.E. oppure del soggetto di cui all'art. 34, comma 1, lett. e-bis), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr.;
- b2)** modulo dichiarazioni dei soggetti indicati quali esecutori dai consorzi, **allegato n. 2** al presente disciplinare di gara, predisposto da G.O.R.I. S.p.A., adeguatamente compilati, timbrati e sottoscritti dai legali rappresentanti dei consorziati esecutori.

In alternativa al predetto modulo, potrà essere presentata idonea dichiarazione sostitutiva, redatta conformemente ai contenuti di tale modulo, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e succ. mod. ed integr., timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del consorziato esecutore.

Il modulo oppure la dichiarazione sostitutiva potrà essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso andrà trasmessa la relativa procura.

In generale, nel caso di raggruppamento di imprese diverso dai consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., tutte le imprese costituenti il raggruppamento dovranno produrre la documentazione di cui al precedente paragrafo 2.1, lettera a) ed inoltre, solo nel caso di impresa che si avvale della facoltà di cui all'art. 49, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., la documentazione di cui al precedente paragrafo 2.1, lettera b).

2.1.2 Ulteriori disposizioni in merito alla documentazione amministrativa

La Stazione Appaltante potrà verificare in ogni momento e con qualsiasi mezzo di prova le dichiarazioni e i documenti prodotti dai concorrenti.

2.2 Busta “B – Offerta Tecnica”

Nella busta “B - Offerta Tecnica” dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

Relazione tecnica denominata “Progettazione del Servizio”, contenente gli elementi e informazioni necessari alle valutazioni per la determinazione dei punteggi di cui alla tabella riportata al punto 3 del presente disciplinare;

La relazione tecnica deve essere costituita da un massimo di 30 (trenta) facciate formato A4 oltre eventuali elaborati/rappresentazioni grafiche e deve essere distintamente fascicolata con le pagine numerate progressivamente. Si precisa che qualora il concorrente presenti la relazione di cui sopra con copertina ed indice, queste non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richieste. Si precisa inoltre che la relazione e tutti i relativi allegati, devono essere scritti in formato ARIAL 10 interlinea singola (con il termine allegati si intendono, a titolo esemplificativo, dichiarazioni e schede tecniche. Non saranno oggetto di valutazione brochure e manuali vari).

Si precisa che, ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti la suddetta relazione tecnica con un numero di facciate superiore a quelle massime richieste la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni di cui al successivo art. 3, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente le facciate dalla prima fino a quella corrispondente al numero massimo consentito come sopra determinato seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata. Pertanto le facciate ulteriori a quelle massime ammesse saranno stralciate ed i relativi contenuti non saranno in alcun modo presi in considerazione. Si precisa infine che, qualora il concorrente presenti una facciata o più facciate in formato A3 anziché A4, ogni facciata in formato A3 equivale a due facciate formato A4.

Eventuali immagini o tabelle che vengano inserite nella relazione possono avere un carattere diverso da quello sopra indicato.

La suddetta documentazione va sottoscritta:

- per l'impresa singola o gli operatori economici di cui all'art. 34, comma 1, lett. f-bis), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., o i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., o i consorzi stabili, dal legale rappresentante o suo procuratore (ed in tal caso va trasmessa la relativa procura);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., o i G.E.I.E. o i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e-bis), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorzarsi o raggrupparsi o da loro procuratori (ed in tal caso vanno trasmesse le relative procure);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., o i G.E.I.E. o i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e-bis), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., già costituiti, dal legale rappresentante della mandataria o capogruppo o da suo procuratore (ed in tal caso va trasmessa la relativa procura).

2.3 Busta “C – Offerta Economica”

Nella busta “C - Offerta Economica” dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale, espresso in cifre ed in

lettere, sull'elenco prezzi posto a base di gara, che il concorrente richiede per l'esecuzione dell'appalto;

L'offerta dovrà essere espressa non oltre la terza cifra decimale.

L'aggiudicazione avverrà in base al ribasso percentuale indicato in lettere. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in lettere e quella indicata in forma numerica sarà ritenuta valida l'indicazione espressa in lettere.

- b) Dichiarazione circa la riduzione del termine di 10 giorni lavorativi previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, per la conclusione del recapito di ogni singolo lotto (Criterio di valutazione D del punto VI.3.3 del Bando di gara). Si precisa che l'offerta deve indicare un numero di giorni interi e deve essere espressa in cifre ed in lettere;
- c) Diminuzione della percentuale di mancati recapiti a partire dal secondo giro di consegne rispetto alla percentuale massima del 20% prevista all'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto. (Criterio di valutazione E del punto VI.3.3 del Bando di gara). Si precisa che l'offerta deve indicare una percentuale e deve essere espressa in cifre ed in lettere, arrotondata alla terza cifra decimale.

Le precedenti dichiarazioni vanno sottoscritte:

- per l'impresa singola o gli operatori economici di cui all'art. 34, comma 1, lett. f-bis), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., o i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., o i consorzi stabili, dal legale rappresentante o suo procuratore (ed in tal caso va trasmessa la relativa procura);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., o i G.E.I.E. o i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e-bis), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono consorziarsi o raggrupparsi o da loro procuratori (ed in tal caso vanno trasmesse le relative procure);
- per i raggruppamenti temporanei o i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., o i G.E.I.E. o i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e-bis), del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., già costituiti, dal legale rappresentante della mandataria o capogruppo o da suo procuratore (ed in tal caso va trasmessa la relativa procura).

2.4 Ulteriori disposizioni in materia di esclusione

a) Sono escluse **senza che sia necessaria l'apertura del plico di invio**, le offerte:

- a1) pervenute dopo il termine perentorio indicato al punto **10** del bando di gara, indipendentemente dalla data del timbro di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- a2) con il plico di invio non idoneamente chiuso e/o sigillato;
- a3) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto o i dati anagrafici dell'impresa concorrente richiesti al punto **2.** del presente disciplinare;
- a4) che rechino strappi o altri segni evidenti di manomissione, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.
- a5) incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;

b) Sono escluse **dopo l'apertura del plico d'invio e dopo l'apertura della busta interna (Busta "A-Documentazione")**, le offerte:

- b1) incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- c) Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna (Busta "B-Offerta economica"), le offerte:
 - c1) incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- d) Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:
 - d1) con una delle due buste interne non idoneamente chiusa e/o sigillata.

3. Procedura di aggiudicazione

La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato al punto **IV.3.7** del bando per l'avvio delle operazioni, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A -Documentazione", procederà:

- a) a verificare la correttezza formale della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti che hanno presentato documentazione non corretta;
- b) a sorteggiare un numero pari al dieci per cento del numero delle offerte ammesse, arrotondato all'unità superiore.

Ai concorrenti sorteggiati, verrà richiesto di esibire, **a pena di esclusione dalla gara**, entro il termine perentorio di **10 (dieci) giorni** dalla richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto **12**, del "Modulo istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni", oppure il possesso dei corrispondenti requisiti della dichiarazione sostitutiva di cui al punto **2.1, lettera a)** del presente disciplinare di gara.

In particolare:

- a) a comprova del possesso del requisito di cui al punto **12 lettera a)** del modulo "Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni" oppure del possesso del corrispondente requisito della dichiarazione sostitutiva di cui al punto **2.1, lettera a)** del presente disciplinare dovrà essere prodotto:
 - ✓ nel caso di concorrente tenuto alla redazione del bilancio, dovranno essere prodotti, in originale o copia conforme all'originale, bilanci o estratti di bilanci riclassificati in conformità alle direttive europee, corredati dalla relativa nota di deposito;
 - ✓ nel caso di concorrente stabilito in Italia e non tenuto alla redazione del bilancio, dovrà essere prodotta idonea documentazione probatoria, in originale o copia conforme all'originale;
 - ✓ nel caso di concorrente stabilito in uno Stato che non prevede la pubblicazione del bilancio, dovrà essere prodotta idonea documentazione probatoria, in originale o copia conforme all'originale;
- b) a comprova del possesso del requisito di cui al punto **12 lettera b)** del "Modulo istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni" oppure il possesso dei corrispondenti requisiti della dichiarazione sostitutiva di cui al punto **2.1, lettera a)** del presente disciplinare dovrà essere prodotto:
 - ✓ nel caso di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, dovranno essere prodotti certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, in originale o copia conforme all'originale;

- ✓ nel caso di servizi prestati a favore di privati, dovranno essere prodotte apposite dichiarazioni rilasciate dai soggetti committenti, in originale o copia conforme all'originale;
- c) a comprova del possesso del requisito di cui al punto **12 lettera c)** del “Modulo istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni” oppure il possesso dei corrispondenti requisiti della dichiarazione sostitutiva di cui al punto **2.1, lettera a)** del presente disciplinare dovrà essere prodotta idonea documentazione probatoria.

La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara successivamente, in seduta pubblica, nel giorno fissato al punto **VI.3** del bando di gara per la verifica ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr., procederà:

- ✓ all'esclusione dalla gara dei concorrenti che non abbiano trasmesso la documentazione di prova del possesso dei requisiti di cui al punto 12 del modulo “Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni”, oppure del possesso dei corrispondenti requisiti della dichiarazione sostitutiva di cui al punto **2.1, lettera a)** del presente disciplinare di gara, ovvero le cui dichiarazioni prodotte in sede di gara non siano confermate, ai sensi di quanto disposto all'art. 48, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr.;
- ✓ alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione Appaltante per gli adempimenti del caso.

La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario informatico dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione. In conseguenza di tale verifica, si procederà all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e speciali ed alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione Appaltante per gli adempimenti del caso.

Successivamente, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nelle buste “B - Offerta Tecnica” ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui al punto II) dell'allegato P al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e succ. mod. ed integr., la commissione di gara, prendendo in considerazione i criteri qualitativi di cui al punto **VI.3** del bando (dal punto A al punto B dell'elenco dei criteri riportato in tale punto), valuterà le soluzioni tecniche proposte dai concorrenti non esclusi dalla gara, secondo quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto e procederà alla conseguente assegnazione dei relativi punteggi.

Di seguito vengono definiti - ai sensi dell'art. 83, commi 2 e 4 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr. - i **criteri motivazionali** cui si atterrà la commissione per attribuire il punteggio a ciascuno dei **criteri qualitativi di valutazione** di cui ai punti A e B dell'elenco riportato al punto **VI.3** del bando di gara:

Criteri qualitativi di valutazione		Criteri motivazionali	Punteggio max
A	ORGANIZZAZIONE GENERALE E DOTAZIONI CHE IL CONCORRENTE INTENDE IMPIEGARE PER L'ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO		30 punti
A1	Presentazione dell'offerta	Sarà valutata la qualità dell'offerta presentata sulla base delle soluzioni proposte, nonché della chiarezza completezza e dettaglio degli elaborati presentati.	5 punti
A2	Organizzazione del concorrente	Sarà valutata la struttura tecnica/operativa e la relativa organizzazione che l'offerente intende impiegare per lo svolgimento dell'appalto con particolare riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> - procedure operative - struttura tecnica operativa - organizzazione che l'offerente intende utilizzare per lo svolgimento delle varie prestazioni oggetto dell'appalto. - semplificazione, celerità e sistematicità dei flussi documentali - numero minimo di addetti al recapito che l'offerente si impegna ad impiegare per lo svolgimento dell'appalto. 	8 punti
A3	Sedi operative; dotazioni tecnico - strumentali ed informatiche	Saranno oggetto di valutazione i seguenti elementi relativi alle sedi operative ed alle dotazioni tecnico/ strumentali ed informatiche che l'offerente intende allestire e rendere disponibili nello svolgimento dell'appalto: <ul style="list-style-type: none"> - il numero di sedi operative non inferiori a 5; - la loro ubicazione strategica in relazione al territorio oggetto dell'appalto; - le loro caratteristiche (natura del possesso, estensione, dotazioni di mezzi e personale, ecc.); - le caratteristiche tecniche delle dotazioni tecnico - strumentali ed informatiche disponibili presso ciascuna sede; - i mezzi e le dotazioni del personale addetto al recapito 	8 punti
A4	Qualificazioni professionali del personale specializzato e n. dipendenti con contratto a tempo indeterminato	Sarà valutato <ul style="list-style-type: none"> - il numero complessivo di dipendenti con contratto a tempo indeterminato che l'offerente intende impegnare nello svolgimento delle attività richieste. - le professionalità del personale 	5 punti

		specializzato che l'offerente intende impegnare nello svolgimento delle attività richieste quali: - Certificati di Formazione Professionale, ovvero attestati di frequenza di corsi specializzati presso strutture abilitate; - altro.	
A5	Caratteristiche tecniche portale WEB	Saranno valutate : - caratteristiche tecniche del portale WEB di cui all'art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.	4 punti
B	PROPOSTE MIGLIORATIVE		15 punti
B1	Proposte migliorative per l'espletamento delle attività previste nel Capitolato Speciale d'Appalto.	Saranno valutate le proposte migliorative, nell'espletamento delle attività previste dall'appalto, che il concorrente intende offrire senza oneri aggiuntivi per la stazione appaltante.	15 punti

I coefficienti attraverso i quali si procederà all'assegnazione dei punteggi sono determinati sulla base della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

In particolare, in assenza del dettaglio oppure nel caso di mancato rispetto dei requisiti motivazionali riportati in tabella, relativamente al singolo aspetto tecnico, nella documentazione contenuta nella busta "B – Offerta Tecnica", verrà attribuito valore nullo per il relativo aspetto.

La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà successivamente, in seduta pubblica, nel giorno fissato al punto **VI.3** del bando di gara:

- a) alla lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) all'apertura, per i concorrenti non esclusi, delle buste "B – Offerta economica" ed alla conseguente attribuzione del punteggio ai criteri di cui ai punti C, D, E dell'elenco dei criteri di valutazione, ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui al punto II) dell'allegato P al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e succ. mod. ed integr.;

C	RIBASSO	Ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, sull'elenco prezzi posto a base di gara, che il concorrente richiede per l'esecuzione dell'appalto	35 punti
D	RIDUZIONE DEL TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL RECAPITO DI OGNI SINGOLO LOTTO	Riduzione del termine di 10 giorni lavorativi previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, per la conclusione del recapito di ogni singolo lotto.	10 punti
E	DIMINUIZIONE DELLA PERCENTUALE DI MANCATI RECAPITI A PARTIRE DAL SECONDO GIRO DI CONSEGNE	Diminuzione della percentuale di mancati recapiti a partire dal secondo giro di consegne rispetto alla percentuale massima del 20% prevista all'art. 5 del Capitolato Speciale d'Appalto.	10 punti

- c) alla definizione della graduatoria provvisoria, sommando i punteggi relativi all'offerta economica ed all'offerta tecnica ed alla conseguente aggiudicazione provvisoria della gara all'offerta che presenta il punteggio complessivo più alto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 88, comma 7, D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e

<i>Disciplinare di Gara</i>	<i>Il presente documento è di proprietà della G.O.R.I. S.p.A. che se ne riserva tutti i diritti.</i>
-----------------------------	--

succ. mod. ed integr..

Il Committente successivamente procederà alla verifica sul possesso dei requisiti per l'aggiudicatario provvisorio ed il secondo in graduatoria, richiedendo ad essi l'esibizione di documentazione eventualmente non ancora acquisita. Nel caso in cui tale verifica dia esito positivo, la Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione definitiva a favore dell'aggiudicatario provvisorio. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti e alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della Stazione Appaltante per gli adempimenti del caso, nonché ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

All'atto dell'affidamento dovrà essere dimostrata la **regolarità contributiva** dell'aggiudicatario.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 34, comma 35, del D.L. n. 179/2012, le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e succ. mod. ed integr. sono rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

E' fatta salva ogni richiesta di documentazione necessaria ai fini della regolarità della stipula del contratto d'appalto.

Ai fini dell'esecuzione l'Appaltatore dovrà dimostrare di essere in possesso:

- della licenza individuale per la prestazione dei servizi postali di cui all'art. 1, comma 4, del Decreto del Ministero delle Comunicazioni 4 febbraio 2000, n. 73 "*Regolamento recante disposizioni per il rilascio delle licenze individuali nel settore postale*" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 30 marzo 2000, n. 75);
- dell'autorizzazione generale per il recapito della corrispondenza "a data e ora certa" ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. 22 luglio 1999, n. 261 e ai sensi dell'art. 3 del citato Decreto del Ministero delle Comunicazioni 4 febbraio 2000, n. 73.

Pomigliano d'Arco (NA), li 08/10/2015

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Marisa Amore